



Stichting Kinderopvang
Pinokkio Maastricht

Notulen Vergadering OC 8 april 2019

Aanwezig: Celine, Jeroen, Marijntje, Marian, Danielle

Afwezig: Nadia, Gwen.

1. Mededelingen Marian

A. IKC Wolder:

- Inspectierapport BSO Wolder/ zienswijze Pinokkio besproken met Oudercommissie
- Aanpassing aantal kindplaatsen BSO Wolder van 30 naar 33 i.v.m. BKR met ingang van 01 april 2019
- Voorschoolse opvang is gestart in BSO Wolder per januari 2019.
- Vraag om 0-4 opvang in Wolder te realiseren, dit wordt door de directeur H. Clermonts eerst besproken met Mosalira i.v.m. ruimte/verbouwing.

B. Personele zaken:

- Met de oudercommissie de personele zaken besproken.

C. Beleidszaken:

- Met de Oudercommissie de actuele beleidszaken besproken

D. Huisvesting JFK:

- De verbouwing van de basisschool is voorlopig stopgezet. Ouders hebben een schrijven hierover ontvangen.

E. Peuteropvang Lambiek:

De mogelijkheden besproken t.a.v. de openingstijden van de peuteropvang Lambiek in relatie met de bezettingsgraad.

F. BSO Belfort:

- De situatie en mogelijkheden van de BSO Belfort besproken met de oudercommissie t.a.v. de eventuele nieuwe schooltijden met ingang van 19-08-2019.
- Afmelden van de kinderen bij de BSO: Marian zal een email aan de ouders hierover sturen met het telefoonnummer van de BSO, zodat zij eventueel een berichtje kunnen sturen. (Actiepunt)

G. Pact-traject.

- In het IKC Wolder en IKC Belfort start het vervolg van het Pacttraject met als doel om een gezamenlijke Visie en Missie van beide IKC op papier te krijgen. Hier nemen personeel en directie van beide locatie aan deel onder begeleiding van Ellen Huijnkink en Angelique Stercken van PACT.

H. 16-uurs aanbod VVE.

- Met ingang van 01 januari 2020 ontvangen kinderen met een VVE-indicatie in plaats van 11 uur dan 16 uur VVE. Ouders krijgen nu het derde en vierde dagdeel gratis, in totaal 5,5 uur. Hoeveel uur de ouders per 01 januari 2020 gratis krijgen heeft de Gemeente Maastricht nog niet bekend gemaakt. Om dit 16-uurs-aanbod te kunnen realiseren zullen de opvangtijden te zijner tijd worden aangepast in de peuteropvang. Indien het voorstel akkoord is, ontvangen de ouders hierover bericht.

I. Klachten:

- Per 01 april 2019 zal de oudercommissie kenbaar moeten maken middels een schrijven of er klachten zijn binnengekomen. Marian zal de format naar Marijntje sturen. (Actiepunt)

2. Verandering OC leden

Na de lente/zomeractiviteit zullen zowel Marijntje als Danielle stoppen met hun werkzaamheden voor de OC. Dat betekent dat er vraag is voor een nieuwe voorzitter en een notulist. Gwen heeft aangegeven de taak van notulist op zich te willen nemen. Daarnaast is het zaak dat we actief gaan werven voor nieuwe leden. Celine maakt per locatie een A4tje met een foto van de OC leden, om de OC leden zo meer zichtbaar te maken (Actiepunt). Alle leden leveren een foto bij Celine aan (Actiepunt).

3. Zomeractiviteit

- De Zomeractiviteit zal plaatsvinden op 30 juni (10-12.30 uur). Op zaterdag 29 juni zullen we weer opbouwen. De activiteit vindt plaats op de speelplaats van de J.F.Kennedy basisschool.
- Het Thema is 'Zomer'.
- Activiteiten waaraan gedacht kan worden: Schminken, knutselen, kleurwedstrijd, lezen, springen, vissen, zand.
- 6 Mei zal de vooraankondiging de deur uit gaan. Marijntje maakt deze. (Actiepunt)
- 20 Mei gaat de definitieve uitnodiging de deur uit.
- Aanmelden kan tot 31 Mei a.s..

De volgende vergadering staat gepland voor 03 Juni 2019 om 19.30 uur.

Actiepunten:

- Marian zal een email aan de ouders hierover sturen met het telefoonnummer van de BSO, zodat zij eventueel een berichtje kunnen sturen.
- Marian zal het klachten format naar Marijntje sturen.
- Celine maakt per locatie een A4tje met een foto van de OC leden, om de OC leden zo meer zichtbaar te maken.
- Alle leden leveren een foto bij Celine aan.
- Marijntje maakt de vooraankondiging voor de zomeractiviteit.